

Принято на заседании профкома
протокол № 29 от 11.12.2025

УТВЕРЖДЕНО
конференцией
протокол № 1 от 13.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде помощи
первичной профсоюзной организации
КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи» на 2026 год

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи» (далее – Фонд помощи).

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членам их семей.

3. Распорядителем средств Фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации – профсоюзный комитет КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи».

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке, в виде материальной помощи (в денежной форме) в связи с:

лечением членов профсоюза и их детей (амбулаторно, стационарно) не менее 14 дней – в размере **2-х базовых** величин;

длительной болезнью (более 30 дней) - в размере **3-х базовых** величин;

длительной болезнью (более 30 дней - онкологическое заболевание) - в размере **5-ти базовых** величин;

приобретением лекарств (на сумму более 2-х баз. вел.) - в размере **3-х базовых** величин;

оплатой медицинского обслуживания члена профсоюза или его детей в лечебных учреждениях РБ, оказывающих платные медицинские услуги (стоимостью более 2-х баз. вел.) - в размере **3-х базовых** величин;

вступлением в брак - в размере **2-х базовых** величин;

рождением детей - в размере **2-х базовых** величин (на новорожденного);

смертью близкого родственника (родители, дети, супруг (супруга)) – в размере **3-х базовых** величин;

**для целей настоящего Положения к лицам, состоящим в отношениях близкого родства, относятся родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные);*

тяжелым материальным положением (недостаток средств для содержания семьи; подготовка детей к школе; многодетным семьям, матерям(отцам)-одиночкам, вдовам(вдовцам); семьям, воспитывающим детей-инвалидов до 18 лет; приобретение одновременно 2-х путёвок для оздоровления детей в лагере и др.) - в размере **2-х базовых** величин;

чрезвычайными обстоятельствами (стихийное бедствие, пожар, хищение имущества и т.п.) – в размере **5-ти базовых** величин;

4.2. оказание единовременной материальной помощи неработающим пенсионерам – ветеранам КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи» (отработавшим на предприятиях Барановичского ГЖКХ более 20 лет), вышедшим на пенсию с данного предприятия – в размере **1,5 базовых** величин;

4.3. оказание материальной помощи в размере возмещения частичной стоимости понесенных расходов на оплату:

обучения в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюза или их детей (дневная форма обучения), при получении первого высшего, среднего специального образования на платной основе - в размере **3-х базовых** величин;

путевок в санаторий в случае оплаты их полной стоимости - в размере **3-х базовых** величин; в случае приобретения путёвки «Тур выходного дня» - в размере **50% оплаты** путёвки членом профсоюза;

платного лечения члена профсоюза или его детей за пределами РБ – в размере **5 (пяти) базовых** величин;

4.4. приобретение дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания (масок) и других средств защиты (суммы определяются решением профкома);

4.5. предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005г. № 300 "О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи" (суммы определяются решением профкома);

4.6. иные цели в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ;

4.7. другие случаи, повлекшие непредвиденные материальные затруднения, не предусмотренные в вышеперечисленных пунктах настоящего Положения и признанные обоснованными, по решению руководящего органа первичной профсоюзной организации (профсоюзного комитета) - в размере **до 2-х базовых** величин.

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов.

6. Учет поступления и расходования средств Фонда помощи ведет казначей ППО.

7. В бухгалтерском учете средства Фонда помощи учитываются на отдельном субсчете счета 86 "Целевое финансирование".

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению руководящего органа профсоюзной организации.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

в связи с приобретением дорогостоящих лекарств – копии чеков на приобретение лекарств, копии рецептов на приобретаемые лекарства или назначений лечащего доктора;

в связи с длительной болезнью, лечением членов профсоюза и их детей – копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;

в связи со смертью близкого родственника – копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

в связи с заключением брака – копия свидетельства о заключении брака;

в связи с рождением ребенка – копия свидетельства о рождении ребенка;

в связи с пожаром – документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям;

в связи с хищением имущества – документ, выдаваемый органами внутренних дел;

приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение – копия путевки и (или) отрывной талон к путевке, копия договора и квитанции об оплате;

в связи с обучением в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюзов или их детей – договор о подготовке специалиста

(рабочего) на платной основе, справка учебного учреждения и копии квитанций об уплате за текущий год;

в связи с оплатой стоимости платных медицинских услуг – договор на оказание платных медицинских услуг с учреждением здравоохранения и копия чека;

по иным основаниям – на основании актов, писем, ходатайств организаций и структурных подразделений и др. документов.

11. Выплата материальной помощи из средств Фонда помощи осуществляется по решению профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи», **не более 2-х раз в календарном году** (*при наличии разных оснований для оказания матпомощи*).

12. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости **не более одной** путевки на оздоровление в лагере или санаторно-курортное лечение.

Оказание материальной помощи для возмещения частичной стоимости обучения в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюза или их детей (дневная форма обучения), при получении высшего, среднего специального образования на платной основе – **1 раз в течение календарного года**.

13. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

14. Контроль за поступлением и расходованием средств Фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации КУРЭП «ЖРЭУ г.Барановичи».